

## Fiche d'autocorrection du français

Numéro de DA : \_\_\_\_\_ Programme : \_\_\_\_\_

Nom de l'étudiant : \_\_\_\_\_ Cours : \_\_\_\_\_

Nom du professeur (qui a tenu l'évaluation à corriger) : \_\_\_\_\_

Fiche validée par : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_ (jj/mm/aaaa)

### CONSIGNES

**Toutes les consignes doivent être respectées pour que le travail d'autocorrection soit accepté.**

1. Pour de l'aide (obligatoire à moins d'un avis contraire) afin de compléter votre autocorrection, fixez rendez-vous avec une tutrice en vous adressant au coresponsable du CAF en personne (à la bibliothèque) et reportez-vous au modèle d'autocorrection disponible sur la page ouaibe du CAF.
2. Numérotez vos erreurs sur votre travail et reportez ces numéros dans la colonne « n° » de la fiche d'autocorrection à la ligne correspondante à l'erreur corrigée de façon à ce qu'il soit facile de retrouver vos erreurs dans votre texte à partir de la fiche d'autocorrection.
3. Identifiez les erreurs à corriger dans le texte à l'aide d'un code S, P, O, G, V indiquant le type d'erreur commise et inscrivez ce code d'erreur dans la colonne « Code » de la fiche d'autocorrection. **S : syntaxe; P : ponctuation; O : orthographe d'usage (dictionnaire); G : grammaire; V : vocabulaire; T : texte**
4. Dans la colonne « mot ou groupe de mots erronés », recopiez le segment complet dans lequel apparaît la faute, segment comprenant les éléments impliqués dans l'erreur commise. Par exemple, dans le cas d'une erreur d'accord verbe/sujet, on doit retrouver le sujet et le verbe conjugué dans cette colonne, quitte à insérer des « [...] » dans le cas d'un sujet qui se trouverait très loin du verbe.
5. Dans la colonne « correction », corrigez l'erreur en recopiant le segment complet dans lequel apparaît l'erreur.
6. Dans la colonne « justification », expliquez la règle syntaxe, de ponctuation, de grammaire, de vocabulaire, de texte à maîtriser pour éviter de répéter l'erreur commise. **La règle doit être expliquée en contexte et non de façon générale.** Par exemple, on ne doit pas écrire simplement « l'adjectif s'accorde avec le nom », on doit écrire plutôt « l'adjectif *belles* s'accorde avec le nom *filles* qui est féminin pluriel, il doit donc prendre un s ». Pour ce qui est des erreurs d'orthographe d'usage, recopiez le mot correctement orthographié **10 fois** dans la colonne justification.
7. Tracez une ligne horizontale droite entre chaque erreur après avoir écrit la justification.
8. Corrigez toutes les erreurs de votre texte jusqu'à concurrence de 30 fautes.
9. Une fois l'autocorrection terminée, remettez-la avec le travail original à votre professeur.

| N° | Code | <b>Mot ou groupe de mots erronés</b><br>Recopiez le passage complet où apparaît l’erreur | <b>Correction</b><br>Recopiez le passage complet où apparaît l’erreur | <b>Justification</b><br>Expliquez la règle applicable selon une grammaire ou Antidote<br>La règle doit être expliquée en contexte en réutilisant les mots du texte original |
|----|------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      |                                                                                          |                                                                       |                                                                                                                                                                             |